

PROCEDURA TELEMATICA PER BANDI GESTITI TRAMITE WEBTELEMACO

ACCREDITAMENTO solo per nuovi utenti (obbligatoria firma digitale)

- Collegarsi al sito www.registroimprese.it/area-utente
- Selezionare “Registrati”
- Selezionare “Telemaco - Consultazione + Invio Pratiche + Richiesta Certificati”
- Completare con le informazioni richieste

Entro 48 ore lavorative dalla richiesta di accreditamento saranno inviate all’indirizzo e-mail del richiedente user-id e password di accesso al servizio.

INVIO RICHIESTE DI CONTRIBUTO

1. Sul sito camerale www.so.camcom.gov.it - sezione “Contributi e finanziamenti” individuare il bando di riferimento, scaricare la modulistica necessaria per la richiesta di contributo, compilarla e firmarla digitalmente.
2. Collegarsi al sito <http://webtelemaco.infocamere.it>
3. Selezionare:
 - ✓ contributi alle imprese
 - ✓ accedi
4. Inserire:
 - ✓ user-id e password di accreditamento
5. Selezionare:
 - ✓ crea modello richiesta di contributo
 - ✓ CCIAA > SO
6. Inserire:
 - ✓ numero REA
7. Selezionare:
 - ✓ tipo pratica
 - ✓ avvia compilazione
 - ✓ bando
 - ✓ scarica modello base > salva
 - ✓ nuova pratica
8. Firmare digitalmente il modello base salvato e riallegarlo con il tasto “sfoglia”
9. Selezionare:
 - ✓ avvia creazione
 - ✓ allega (per inserire la documentazione prevista dal bando)
 - ✓ allega e termina
 - ✓ invia pratica